



**AYUNTAMIENTO DE CASTELLAR DE SANTIAGO**  
**P.A.C.A.**  
**PROGRAMA DE ACCIONES EN CALIDAD Y MEJORA DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES**

**IMPRESO NORMALIZADO Nº 39**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE**

**PARA IMPLANTACIÓN O MODIFICACIÓN DE ACTIVIDADES DE COMERCIO MINORISTA Y  
DETERMINADOS SERVICIOS EN ESTABLECIMIENTOS**  
(en el ámbito de real Decreto-ley 19/2012, de 25 de mayo y Ley 14/2013 )

**DATOS DEL/DE LA DECLARANTE**

DNI, NIF, NIE: \_\_\_\_\_ Nombre o razón social: \_\_\_\_\_  
Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo apellido: \_\_\_\_\_  
Tipo vía: \_\_\_\_\_ Domicilio: \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_ Portal: \_\_\_\_\_ Esc.: \_\_\_\_\_  
Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_  
Teléfono(s): \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
Correo electrónico: \_\_\_\_\_  Otros interesados

**2 DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE**

DNI, NIF, NIE: \_\_\_\_\_ Nombre o razón social: \_\_\_\_\_  
Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo apellido: \_\_\_\_\_  
Tipo vía: \_\_\_\_\_ Domicilio: \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_ Portal: \_\_\_\_\_ Esc.: \_\_\_\_\_  
Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_  
Teléfono(s): \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
Correo electrónico: \_\_\_\_\_  Otros interesados

**3 DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (si fueran distintos al declarante)**

DNI, NIF, NIE: \_\_\_\_\_ Nombre o razón social: \_\_\_\_\_  
Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo apellido: \_\_\_\_\_  
Tipo vía: \_\_\_\_\_ Domicilio: \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_ Portal: \_\_\_\_\_ Esc.: \_\_\_\_\_  
Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_  
Teléfono(s): \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
Correo electrónico: \_\_\_\_\_  Otros interesados

**4 EMPLAZAMIENTO DEL LOCAL/ACTIVIDAD**

Rótulo comercial: \_\_\_\_\_  
Tipo vía: \_\_\_\_\_ Domicilio: \_\_\_\_\_ Nº.: \_\_\_\_\_ esc/planta/piso \_\_\_\_\_  
En caso de que el acceso principal al local sea por un vial distinto al del edificio, cumplimente los datos de acceso:  
Tipo vía: \_\_\_\_\_ Domicilio: \_\_\_\_\_ Nº.: \_\_\_\_\_ esc/planta/piso \_\_\_\_\_  
Código IAE: \_\_\_\_\_

**5 DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Si ha realizado una consulta urbanística previamente indique el Nº de Expediente: \_\_\_\_\_  
Denominación de la actividad: \_\_\_\_\_  
Descripción de la nueva actividad: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Indicación de si es una implantación o una modificación de una actividad ya existente.
- Superficie total útil del local.
- Indicación de si la actividad dispone de almacén y, en caso afirmativo superficie del mismo.
- Indicación de maquinaria y elementos industriales de la actividad, hincando respecto de cada máquina o elemento: Descripción, número de unidades y potencia (Kw.).

## DECLARACIÓN RESPONSABLE

### 6 DESCRIPCIÓN SUCINTA DE LAS OBRAS A REALIZAR, EN SU CASO.

---

---

---

- Duración de las obras (meses):
- Fecha Inicio:
- Modificación de huecos existentes en fachada. (S/N):
- Instalación de rejas o cierres metálicos (S/N):
- Cambio de revestimiento de fachada. (S/N):
- Tipo de Revestimiento: :
- Modificación o creación de escaparate (S/N):
- Tipo de Escaparate:
- Modificación o colocación de toldo.(S/N)
- Tipo de Toldo:
- Creación de rejillas de salida de aire acondicionado o ventilación forzada en fachada:
- Cambios en la tabiquería interior. (S/N):
- Reparación o conservación de cubiertas. (S/N):
- Obras de conservación. (S/N):
- Instalación de rótulos, muestras o banderines.(S/N):
- Tipo

### 7 OTRAS ACTUACIONES

---

---

---

## DECLARACIÓN RESPONSABLE

#### DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

1. Que las obras y la actividad que van a ser desarrolladas no tienen impacto en el patrimonio histórico-artístico o en el uso privativo y ocupación de los bienes de dominio público.
2. Que, en su caso, las obras a desarrollar no requieren de la redacción de un proyecto de obras de edificación de conformidad con la Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación.
3. Que la actividad se encuentra incluida en el Anexo del Real Decreto-ley 19/2012, de 25 de mayo, de medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios y que su superficie útil de exposición y venta al público no supera los 500 metros cuadrados.
4. Que en el caso de realizar obra, se encuentra en posesión de los siguientes documentos:
  - € Proyecto Técnico de obras e instalaciones cuando sea exigible conforme a la normativa correspondiente, firmado por técnicos competentes de acuerdo con la legislación vigente.

- € Justificador de pago del tributo o tributos correspondientes
5. Que las obras y la actividad cumplen con todos los requisitos que resultan exigibles de acuerdo con lo previsto en la legislación vigente, y en particular, entre otras , en las siguientes disposiciones:
    - Real Decreto-Ley 19/2012, de 25 e mayo, de medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios.
    - TEXTO REFUNDIDO LOTAU aprobado por Decreto legislativo 1/2010 y normativa de desarrolla.
    - Ordenanzas municipales urbanísticas y generales de aplicación.
  6. Que se compromete a mantener el cumplimiento de la normativa mencionada durante el desarrollo de la actividad y/o ejecución de la obra así como a adaptarse a las modificaciones legales que durante el desarrollo de la actividad y/o ejecución de la obra pudieran producirse.
  7. Que se compromete a conservar la documentación que acredita el cumplimiento de los requisitos exigidos durante el desarrollo de la actividad, así como a su presentación a requerimiento del personal habilitado para su comprobación.
  8. Que en el momento de la apertura del local se cumple con la normativa de prevención contra incendios y se tiene contratado el mantenimiento de las instalaciones de protección contra incendios.
  9. Que se encuentra en posesión de la correspondiente póliza de responsabilidad civil vigente u otro seguro equivalente y al corriente de pago cuando lo exija la normativa sectorial aplicable.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_

Firma:

#### **DATOS ADICIONALES**

- Copia de Tasa por tramitación de licencias y/o Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.
- Documentos justificativos de cambios en padrones de agua, alcantarillado, basuras.

#### **SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE CASTELLAR DE SANTIAGO.**

**PROTECCION DE DATOS:** Los datos personales recogidos podrán ser incluidos en un fichero y tratados por el Ayuntamiento responsable del fichero y podrán ser cedidos de conformidad con la ley, pudiendo el interesado ejercer ante el mismo los derechos de acceso, rectificación y cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.